



# Konferenca o prihodnosti Evrope

## **Poslovnik Konference o prihodnosti Evrope**

### **Skupna načela**

#### **Člen 1**

Ta poslovnik je oblikovan v skladu s skupno izjavo za Konferenco o prihodnosti Evrope, v kateri so določeni temelji in načela Konference.

Konferenca je projekt, usmerjen k državljanom in državljanke, ki poteka od spodaj navzgor, da lahko Evropejci in Evropejke izrazijo svoje mnenje o tem, kaj pričakujejo od Evropske unije.

V njej bodo lahko sodelovali evropski državljani in državljanke iz vseh družbenih okolij in vseh delov Unije, osrednjo vlogo pri oblikovanju prihodnosti evropskega projekta pa bodo imeli mladi Evropejci in Evropejke.

Konferenco vodijo tri institucije, ki jih zastopajo predsednik Evropskega parlamenta, predsedujoči Svetu in predsednica Evropske komisije in bodo delovali kot njeno skupno predsedstvo.

Preprosta struktura upravljanja bo pripomogla k lažjemu usmerjanju Konference. V njej so vse tri evropske institucije zastopane enakopravno, v vseh njenih sestavnih delih pa je zagotovljena tudi uravnoteženost glede na spol.

Konferenca, njeno upravljanje in dogodki, organizirani v njenem okviru, ki so utemeljeni na vrednotah EU ter zapisani v Pogodbah EU in Listini Evropske unije o temeljnih pravicah, so vključujoči, odprti in pregledni.

Konferenci dajeta prepoznavnost njena vizualna identiteta in listina Konference. Listina, ki jo morajo podpisati organizatorji prireditev in upoštevati udeleženci Konference, je sklop skupnih načel in meril, ki odražajo vrednote EU.

Mehanizem za povratne informacije bo omogočil, da bodo na podlagi zamisli, izraženih na dogodkih v okviru Konference, oblikovana konkretna priporočila za ukrepanje EU.

## **Področje delovanja**

### **Člen 2**

Namen Konference je državljanom in državljankam omogočiti, da izrazijo svoje mnenje o tem, kar je zanje pomembno.

Področje delovanja Konference bi se moralo prekrivati s področji, na katerih je Evropska unija pristojna za ukrepanje, ali s področji, na katerih bi ukrepanje Evropske unije koristilo evropskim državljanom in državljankam.

Ob upoštevanju strateške agende Evropskega sveta, političnih usmeritev Evropske komisije za obdobje 2019–2024 in izzivov, ki so posledica pandemije COVID-19, bodo razprave med drugim vključevale naslednje teme:

vzpostavitev zdrave celine, boj proti podnebnim spremembam in obvladovanje okoljskih izzivov, gospodarstvo za ljudi, socialno pravičnost, enakost in medgeneracijsko solidarnost, digitalno preobrazbo Evrope, evropske pravice in vrednote, vključno s pravno državo, migracijske izzive, varnost, vlogo EU v svetu, demokratične temelje Unije in vprašanje krepitev demokratičnih procesov v Evropski uniji. Razprave lahko vključujejo tudi medsektorska vprašanja glede zmožnosti EU za uresničevanje političnih prednostnih nalog, kot so boljše pravno urejanje, uporaba načel subsidiarnosti in sorazmernosti, izvajanje in uveljavljanje pravnega reda Unije ter preglednost.

Državljeni in državljanke lahko predlagajo tudi razprave o dodatnih vprašanjih, ki so zanje pomembna.

## **Državlјanska udeležba**

### **Člen 3**

#### **Večjezična digitalna platforma**

Večjezična digitalna platforma je glavno vozlišče za prispevke državlјanov in državlјank ter informacije o različnih delih Konference, odložišče vseh prispevkov in dokumentov ter interaktivno orodje za izmenjavo idej in prispevkov s številnih dogodkov, ki potekajo v okviru Konference, in razpravo o njih. Spletni prispevki državlјanov in državlјank ter vsi dogodki, povezani s Konferenco, se zbirajo, analizirajo, spremljajo in objavljajo prek digitalne platforme, s čimer se zagotovi tudi popolna preglednost.

Platforma je neposredno odprta za državlјane in državlјanke, civilno družbo, socialne partnerje in druge deležnike ter javne organe na evropski, nacionalni, regionalni in lokalni ravni, če pristopijo k listini Konference in jo spoštujejo. K sodelovanju je pozvana čim večja in čim bolj raznolika skupina ljudi.

Moderiranje platforme nadzoruje skupni sekretariat, ki deluje v imenu izvršnega odbora.

## Člen 4

### Dogodki v okviru Konference

Dogodki se lahko organizirajo v različnih oblikah (vključno z državljskimi forumi na nacionalni ravni in na ravni EU), ki jih organizirajo institucije in organi EU, države članice ali drugi (npr. regionalni in lokalni organi, organizirana civilna družba, socialni partnerji, državljani) v okviru

Konference in v skladu z njeno listino, da bi dosegli čim širše občinstvo. Obvestila o izidih takšnih dogodkov se objavijo na platformi.

Takšni dogodki in srečanja v okviru Konference, v živo ali v digitalnem okolju ali v hibridni obliki, ki vključujejo civilno družbo, socialne partnerje in deležnike, so lahko organizirani na različnih ravneh, tj. evropski, nacionalni, nadnacionalni, regionalni in lokalni<sup>1</sup>. Treba bi si bilo prizadevati, da bo državljska udeležba na teh dogodkih odražala raznolikost Evrope.

## Člen 5

### Evropski državljski forumi

Organizirani bodo evropski državljski forumi. Na vsakem forumu bo sodelovalo večje število državljanov in državljanek, da bo zagotovljena udeležba vsaj ene državljanke in enega državljana iz vsake države članice in bo pri tem upoštevano načelo upadajoče proporcionalnosti, ki se uporablja za sestavo Evropskega parlamenta. Državljan in državljanke bodo izbrani naključno, izbor pa mora odražati družbeno raznolikost EU glede na domači kraj, spol, starost, socialno-ekonomsko ozadje in/ali raven izobrazbe. Tretjina vsakega državljskega foruma mora biti sestavljena iz oseb, mlajših od 25 let.

Poleg časa, potrebnega za pripravo in izmenjavo informacij ter povratne informacije, se ti forumi skličejo na posvetovalnih sejah na različnih lokacijah in so posvečeni posebnim temam na podlagi področja delovanja, določenega v členu 2, ter prispevkov državljanov in državljanek na digitalni platformi.

Predstavniki in predstavnice posameznih državljskih forumov, od katerih je vsaj tretjina mlajših od 25 let, sodelujejo na plenarni skupščini, predstavijo izid svojih razprav in razpravljajo o njih z drugimi udeleženci.

Na forumih je treba upoštevati prispevke za plenarno skupščino Konference, zbrane na digitalni platformi v okviru Konference, ter oblikovati priporočila za Unijo glede nadaljnjega ukrepanja.

Sopredsdujoči izvršnemu odboru skupaj določijo praktične podrobnosti za organizacijo državljskih forumov v skladu s sedanjimi pravili in skupno izjavo ter o tem vnaprej obvestijo izvršni odbor.

---

<sup>1</sup> Izvršni odbor lahko preuči možnost vključevanja otrok v proces Konference.

## **Vodenje Konference**

### **Izvršni odbor**

#### **Člen 6**

##### **Sestava**

V izvršnem odboru so enakopravno zastopani Evropski parlament, Svet in Evropska komisija, od katerih vsak prispeva po tri predstavnike in največ štiri opazovalce.

Predsedniška trojka Konference odborov parlamentov za zadeve Unije sodeluje kot stalna opazovalka.

Kot opazovalca sta lahko povabljeni tudi Odbor regij in Evropski ekonomsko-socialni odbor ter po potrebi druge institucije in organi EU ter socialni partnerji<sup>2</sup>.

#### **Člen 7**

##### **Naloge in načini dela<sup>3</sup>**

Izvršni odbor odloča o vseh zadevah s soglasjem devetih predstavnikov.

Izvršni odbor je pristojen za sprejemanje odločitev glede dela Konference (plenarnih skupščin, forumov in večjezične digitalne platforme) ter njenih postopkov in dogodkov, za spremljanje Konference med njenim potekom ter za pripravo plenarnih skupščin Konference, vključno s prispevki državljanov in državljanek ter nadaljnjim ukrepanjem na njihovi podlagi.

Izvršni odbor se dogovori o sklopu skupnih načel in minimalnih meril, ki odražajo vrednote EU – „listini Konference“ –, ki bodo upoštevana pri dogodkih, organiziranih pod okriljem Konference, in o načinih poročanja o izidih različnih dejavnosti, ki se izvajajo v okviru Konference, ter mehanizmih za povratne informacije.

Izvršni odbor redno poroča skupnemu predsedstvu (predsedniku Evropskega parlamenta, predsedujočemu Svetu in predsednici Evropske komisije).

Za organizacijo seje in delovanje izvršnega odbora je potrebna prisotnost vsaj 1/3 predstavnikov vsakega sestavnega dela izvršnega odbora (Evropskega parlamenta, Sveta in Evropske komisije). Sopredsedujoči preverijo sklepčnost. Stalni opazovalci in povabljeni opazovalci niso vključeni v izračun sklepčnosti.

---

<sup>2</sup> Evropski socialni partnerji so naslednji subjekti: Business Europe, ETUC, SGI Europe in SME United. Organizacije civilne družbe bodo objavljene na plenarne skupščine Konference.

<sup>3</sup> Izvršni odbor lahko razmisli o možnosti, da se v poslovnik za plenarno skupšino Konference vključi določba o pripravi in objavi poročil po vsakem zasedanju skupšine.



Izvršni odbor pripravi in objavi sklepe plenarne skupščine Konference ter predstavi končni izid Konference v poročilu skupnemu predsedstvu in trem institucijam, ki jih predstavlja.

## **Člen 8**

### **Skupni sekretariat**

Skupni sekretariat, ki ga sestavlja enako število osebja iz Evropskega parlamenta, generalnega sekretariata Sveta oziroma Evropske komisije, pod vodstvom izvršnega odbora sprejme vse potrebne ukrepe za zagotovitev pravilnega delovanja izvršnega odbora ter pomaga predstavnikom in opazovalcem v izvršnem odboru v skladu s tem poslovníkom.

Sovodje skupnega sekretariata se udeležujejo vseh sej izvršnega odbora.

Skupni sekretariat podpira organizacijo in postopke plenarne skupščine Konference in evropskih državljanskih forumov.

Skupni sekretariat pomaga izvršnemu odboru pri zagotavljanju ustrezne organizacije in izvedbe plenarne skupščine Konference.

Skupni sekretariat deluje neodvisno, v skladu s tem poslovníkom.

## **Člen 9**

### **Strokovnjaki**

Izvršni odbor lahko vključi strokovnjake in jih povabi k sodelovanju na sejah in dogodkih, organiziranih v okviru konference, zlasti na državljanskih forumih.

## **Člen 10**

### **Obveščanje o sejah**

Seje izvršnega odbora skličejo sopedredujoči.

## **Člen 11**

### **Koledar in dnevni red**

Sopedredujoči pripravijo začasni koledar in dnevne rede sej ter jih na začetku vsake seje predložijo izvršnemu odboru v odobritev.

## **Člen 12**

### **Dokumentacija**

Skupni sekretariat v imenu sopredsedujočih pošlje članom izvršnega odbora in opazovalcem obvestilo in začasni dnevni red seje izvršnega odbora ter vse druge dokumente v zvezi z zadevno sejo najpozneje dva delovna dneva pred datumom seje, razen je če v izjemno nujnih primerih potrebna drugačna rešitev.

Vsak predstavnik izvršnega odbora ali opazovalec lahko na izvršni odbor naslovi pisni prispevek. Skupni sekretariat take pisne prispevke razpošlje drugim predstavnikom izvršnega odbora in opazovalcem.

Skupni sekretariat pripravi zbirna poročila o sejah izvršnega odbora, potrdijo pa jih sopredsedujoči izvršnemu odboru, po potrebi s pisnim dogovorom. Skupni sekretariat zbirna poročila posreduje predstavnikom in opazovalcem zadevne seje ter skupnemu predsedstvu.

Kadar izvršni odbor izda poročila, se v naslovu vstavi beseda „poročilo“. Skupni sekretariat vsako poročilo evidentira pod serijsko številko in s sklicem na datum, ko je bilo odobreno, da se lahko objavijo na večjezični digitalni platformi.

## **Člen 13**

### **Potek sej**

Sejam izvršnega odbora skupaj predsedujejo sopredsedujoči. Sopredsedujoči se pred vsako sejo dogovorijo o podrobnostih glede vodenja seje, da se zagotovi enakost med njimi.

Sopredsedujoči seji zagotavljajo nemoten potek razprav in lahko sprejmejo vse ukrepe, ki spodbujajo čim boljšo izrabo razpoložljivega časa, kot so organizacija vrstnega reda, po katerem se obravnavajo točke, omejitve časa za govor in določitev vrstnega reda intervencij udeležencev in udeleženk.

Izvršni odbor se lahko na predlog sopredsedujočih izjemoma odloči povabiti druge osebe, da se udeležijo določene točke dnevnega reda seje. Sopredsedujoči odločijo, kateri člani osebja se lahko poleg članov skupnega sekretariata udeležijo sej odbora.

## **Člen 14**

### **Preglednost**

Začasni dnevni redi so javno dostopni pred sejo izvršnega odbora. Povzetek ali drugi dokumenti, za katere izvršni odbor meni, da so potrebni, so po seji dostopni javnosti na večjezični digitalni platformi.

## **Člen 15**

### **Lokacija sej**

Izvršni odbor se sestaja v prostorih Sveta, razen če sopedsedujoči odločijo drugače<sup>4</sup>. Sodelovanje je lahko osebno ali na daljavo, v skladu z veljavnimi zdravstvenimi in varnostnimi predpisi. Sopedsedujoči izvršnemu odboru odločijo o izbiri elektronske platforme za hibridne in virtualne seje.

## **Plenarna skupščina Konference**

### **Člen 16**

#### **Sestava**

Plenarno skupščino Konference sestavlja 108 predstavnikov Evropskega parlamenta, 54 predstavnikov Sveta ter trije predstavniki Evropske komisije<sup>5</sup>, pa tudi 108 predstavnikov vseh nacionalnih parlamentov, ki sodelujejo pod enakimi pogoji, ter državljani in državljanke.

Sodelovalo bo 80 predstavnikov evropskih državljanskih forumov, od tega vsaj tretjina mlajših od 25 let, predsednik Evropskega mladinskega foruma in 27 predstavnikov<sup>6</sup> nacionalnih dogodkov in/ali nacionalnih državljanskih forumov. To je skupaj 108 sodelujočih.

Sodelovalo bo tudi 18 predstavnikov Odbora regij in 18 predstavnikov Ekonomsko-socialnega odbora, šest izvoljenih predstavnikov regionalnih organov in šest izvoljenih predstavnikov lokalnih organov, 12 predstavnikov socialnih partnerjev ter osem predstavnikov civilne družbe. Na razpravo o mednarodni vlogi EU bo povabljen tudi visoki predstavnik Unije za zunanje zadeve in varnostno politiko.

Povabljeni bodo lahko tudi predstavniki ključnih deležnikov.

Pri sestavi plenarne skupščine Konference mora biti upoštevana uravnotežena zastopanost spolov.

### **Člen 17**

#### **Naloge in načini dela**

Na plenarni skupščini Konference se razpravlja o priporočilih nacionalnih in evropskih državljanskih forumov ter prispevkih, zbranih na večjezični digitalni platformi, razvrščenih po temah, pri čemer se v celoti spoštujejo temeljna načela EU in listina Konference, brez vnaprej določenega izida in brez omejevanja področja delovanja na vnaprej določena področja politike. Potem ko državljani in državljanke predstavijo ta

---

<sup>4</sup>Ob upoštevanju nadaljnjih razprav bi lahko plenarne skupšine Konference in državljanski forumi potekali v prostorih Evropskega parlamenta. Skupni sekretariat bo nastanjen na enem mestu, takoj ko bodo sanitarne razmere to dopuščale, po možnosti v prostorih Evropske komisije.

<sup>5</sup>Drugi člani Evropske komisije bodo sodelovali na plenarni skupšini zlasti, kadar bo razpravljala o zadevah, povezanih z njihovim resorjem.

<sup>6</sup>Eden iz vsake države članice.



priporočila in razpravljajo o njih, plenarna skupščina soglasno predloži svoje predloge<sup>7</sup> izvršnemu odboru.

Za organizacijo zasedanja je potrebna prisotnost vsaj 1/3 vsakega sestavnega dela, ki je povabljen na plenarno skupščino Konference, kar morajo preveriti soprodsedujoči izvršnemu odboru.

## **Člen 18**

### **Zaključno poročilo plenarne skupščine**

Izvršni odbor na podlagi razprav in predlogov na plenarni skupščini Konference in na podlagi soglasja pripravi poročilo, pri čemer v celoti in popolnoma pregledno sodeluje s plenarno skupščino Konference, to poročilo pa je nato objavljeno na večjezikovni digitalni platformi.

## **Člen 19**

### **Obvestilo o zasedanjih, koledar, dnevni red in dokumentacija**

Soprodsedujoči v imenu izvršnega odbora skličejo plenarno skupščino Konference na podlagi časovnega koledarja, o katerem se dogovori izvršni odbor. Dnevni red plenarne skupščine predlaga izvršni odbor, skupni sekretariat pa ga pošlje skupaj z ustreznimi dokumenti, praviloma v vseh uradnih jezikih Unije, najpozneje sedem delovnih dni pred datumom zasedanja, razen če so v izjemno nujnih primerih potrebne drugačne rešitve.

## **Člen 20**

### **Potek zasedanj**

Plenarnim skupščinam skupaj predsedujejo soprodsedujoči izvršnemu odboru. Soprodsedujoči se pred vsako sejo dogovorijo o podrobnostih glede vodenja zasedanja, da se zagotovi enakost med njimi.

Soprodsedujoči zagotavljajo pravilen in nemoten potek razprav in lahko sprejmejo vse ukrepe, ki spodbujajo čim boljše izrabo razpoložljivega časa, kot so organizacija vrstnega reda, po katerem se obravnavajo točke, omejitev časa za govor in določitev vrstnega reda intervencij udeležencev in udeleženk.

Soprodsedujoči po potrebi na plenarni skupščini predlagajo ustanovitev tematskih delovnih skupin, v katerih bodo sodelovali predstavniki in predstavnice zadevnih državljskih forumov<sup>8</sup>.

---

<sup>7</sup>Treba je doseči soglasje vsaj med predstavniki Evropskega parlamenta, Sveta in Evropske komisije ter predstavniki nacionalnih parlamentov, ki sodelujejo pod enakimi pogoji. Če se stališča predstavnikov državljanov in državljanek jasno razlikujejo od nacionalnih dogodkov in/ali evropskih državljskih forumov, bi to moralo biti izraženo v poročilu izvršnega odbora.

<sup>8</sup> Politične skupine lahko organizirajo svoja srečanja.

Sopredsedujoči skupaj določijo praktične podrobnosti za organizacijo plenarnih skupščin Konference v skladu s sedanjimi pravili in skupno izjavo.

Zasedanja potekajo v vseh uradnih jezikih Unije.

## **Člen 21**

### **Lokacija sej**

Plenarna skupščina se sestaja v prostorih Evropskega parlamenta v Strasbourgu, razen če sopredsedujoči odločijo drugače.

Sopredsedujoči izvršnemu odboru odločijo, ali je udeležba lahko osebna ali na daljavo ali hibridna, v skladu z veljavnimi zdravstvenimi in varnostnimi predpisi.

Sopredsedujoči odločijo o izbiri elektronske platforme za hibridna in virtualna zasedanja.

## **Člen 22**

### **Preglednost**

Plenarne skupščine Konference se prenašajo v živo, vsi dokumenti teh zasedanj pa so dostopni javnosti na večjezikovni digitalni platformi.

## **Končne določbe**

## **Člen 23**

Končni izid Konference se predstavi v poročilu skupnemu predsedstvu. Vse tri institucije čim prej preučijo, v okviru svojih pristojnosti in v skladu s Pogodbama, kako bi lahko učinkovito ukrepale na podlagi tega poročila.

## **Člen 24**

Izvršni odbor lahko na predlog sopredsedujočih izvršnemu odboru spremeni ali dopolni poslovnik.