Konferensen om Europas framtid

Sammanfattande rapport från det tredje mötet i styrelsen

för konferensen om Europas framtid

Torsdagen den 22 april 2021

kl. 16.00–19.00, Europabyggnaden (möteslokal S7, hybridmöte)

Deltagare: se deltagarlistan i bilagan

Sammanfattning och slutsatser:

Styrelsen för konferensen om Europas framtid höll sitt tredje möte den 22 april 2021 i rådets byggnad (i hybridformat).

Det tredje mötet leddes gemensamt av Europaparlamentsledamot Guy VERHOFSTADT, Portugals statssekreterare för EU-frågor, Ana Paula ZACARIAS, och kommissionens vice ordförande med ansvar för demokrati och demografi, Dubravka ŠUICA. Ana Paula ZACARIAS öppnade och avslutade mötet.

Styrelsen godkände programmet och formerna för invigningsevenemanget den 9 maj.

På grundval av bidragen från företrädare och observatörer och på basis av diskussionen under mötet godkände styrelsen utkastet till arbetsordning om konferensens gemensamma principer, dess räckvidd och om medborgardeltagande enligt medordförandenas förslag, med några få ändringar.

Styrelsen diskuterade utkastet till arbetsordning för konferensens plenarförsamling, särskilt dess roll och sammansättning. Mot bakgrund av diskussionen gav styrelsen det gemensamma sekretariatet i uppdrag att utarbeta ett utkast till text, så att arbetsordningen kan godkännas som helhet senast den 9 maj.

Medordförandena informerade styrelsen om de praktiska formerna för anordnandet av europeiska medborgarpaneler som kommer att uppdateras ytterligare och utvecklas till en detaljerad handbok.

Ana Paula Zacarias (medordförande) öppnade mötet.

1. Godkännande av programmet och formerna för invigningsevenemanget den 9 maj.

Guy Verhofstadt (medordförande) ansvarade för denna punkt på dagordningen. Ordföranden meddelade att de tre institutionernas kommunikationsenheter, i enlighet med överenskommelsen vid det senaste styrelsemötet den 7 april, hade lämnat in ett gemensamt förslag till invigningsevenemang till medordförandena den 9 maj 2021, där de viktigaste inslagen är följande:

- Evenemanget kommer att äga rum i hybridformat i Europaparlamentets lokaler i Strasbourg.
- Frankrikes president kommer vid inledningen av evenemanget att hålla ett anförande i egenskap av värdlandets statschef.
- Ordförandena för Europaparlamentet, rådet och kommissionen kommer att hålla anföranden om syftet med och förväntningarna på konferensen, som idealt ska genomföras i samtal med medborgarna.
- Medordförandena kommer att ge korta intervjuer om syftet med evenemanget och förväntningarna på konferensen.

Ordföranden meddelade att alla styrelseledamöter bjuds in till evenemanget. Ana Paula Zacarias (medordförande) sade att medlemsstaternas företrädare bjuds in att delta på distans.

Ordföranden konstaterade att styrelsen var redo att godkänna programmet.

Slutsats:

Styrelsen godkände programmet och formerna för evenemanget den 9 maj.

2. Utkast till arbetsordning för konferensen
– Medborgardeltagande: godkännande
– Plenarförsamling: diskussion

Ana Paula Zacarias (medordförande) ansvarade för denna punkt på dagordningen. Ana Paula Zacarias efterlyste en snabb överenskommelse om arbetsordningen och ett godkännande av kapitlen om gemensamma principer, räckvidd och medborgardeltagande, och en diskussion om kapitlet om konferensens plenarförsamling, så att arbetsordningen i sin helhet kan godkännas senast den 9 maj.

Ordföranden redogjorde för huvuddragen i kapitlen om konferensens gemensamma principer, dess räckvidd och medborgardeltagande (flerspråkiga digitala plattformar, konferensevenemang, europeiska medborgarpaneler).

Punkt 3 om de praktiska formerna för de europeiska medborgarpanelerna diskuterades tillsammans med denna punkt på dagordningen och presenterades av medordförande Dubravka Šuica. Frågor och kommentarer i samband med punkt 3 anges i del 3 nedan.

I den påföljande diskussionen om gemensamma principer, räckvidd och medborgardeltagande enades man om att införa uttryckliga hänvisningar till arbetsmarknadens parter och att ange att styrelsens medordförande i förväg skulle informera styrelsen om de praktiska formerna för anordnandet av konferensens medborgarpaneler.

Slutsats:

På grundval av bidragen från företrädare och observatörer och på basis av diskussionen under mötet godkände styrelsen utkastet till arbetsordning om konferensens gemensamma principer, dess räckvidd och om medborgardeltagande enligt medordförandenas förslag, med några få ändringar.

I den följande delen av denna punkt på dagordningen som rörde **arbetsordningen för plenarförsamlingen** förklarade Ana Paula Zacarias att inget gemensamt förslag hade lagts fram för styrelsen i detta skede, mot bakgrund av att medordförandena inte kunde enas om ett antal centrala frågor. Hon erinrade om behovet av att respektera den gemensamma förklaringen och betonade de två viktigaste öppna punkterna,
dvs. plenarförsamlingens roll och sammansättning.

Deltagarna uppmanades att framföra sina synpunkter under den efterföljande debatten. Under den diskussion som följde togs bland annat följande frågor och kommentarer upp:

- Olika åsikter uttrycktes om konferensens plenarförsamling, dess arbetsmetoder och den process som leder fram till utarbetandet av dess slutsatser. Vissa underströk också behovet av att respektera den interinstitutionella jämvikten och pekade på insynen i processen.
- Plenarförsamlingens storlek och sammansättning. Flera efterlyste ett säkerställande av en lämplig representation av samtliga deltagare i plenarförsamlingen. Flera erinrade också om den gemensamma förklaringen, som föreskriver en effektiv förvaltningsstruktur. Många deltagare erinrade om målet att sätta medborgarna i centrum för konferensen.
- Vissa observatörer efterlyste en lämplig representation och ett fullvärdigt medlemskap i plenarförsamlingen.

I sitt svar hänvisade ordföranden till den gemensamma förklaringen som grund för arbetsordningen. Hon drog slutsatsen att en samsyn låg nära i vissa frågor, medan ytterligare diskussioner alltjämt behövs om plenarförsamlingens roll och sammansättning. Hon efterlyste också en pragmatisk inställning som gör det möjligt att godkänna arbetsordningen senast den 9 maj.

Slutsats:

Mot bakgrund av denna diskussion gav styrelsen det gemensamma sekretariatet i uppdrag att utarbeta ett utkast till arbetsordning för konferensens plenarförsamling, så att arbetsordningen kan godkännas som helhet senast den 9 maj.

3. De praktiska formerna för anordnandet av Europeiska medborgarpaneler: information från medordförandena

Dubravka Šuica (medordförande) ansvarade för denna punkt på dagordningen och underströk att de europeiska medborgarpanelerna är en av konferensens grundpelare. Den tekniska not som distribuerats till styrelsen omfattar bland annat följande:

- Principen om slumpmässigt urval av medborgare på grundval av flera kriterier.
- 200 deltagare per panel, varav en tredjedel ungdomar.
- Anordnande av fyra flerspråkiga paneler på olika platser i unionen med minst tre diskussionsmöten för varje panel.
- Företrädare för varje medborgarpanel kommer att delta i plenarförsamlingen.

I den diskussion som följde välkomnade styrelsen i stora drag dessa former. Frågor och kommentarer som togs upp rörde bland annat urvalsprocessen, ungdomarnas deltagande, det ekonomiska bidraget till de deltagande medborgarna, urvalet av ämnen för panelerna och det civila samhällets och arbetsmarknadsparternas medverkan för att tillhandahålla sakkunskap.

I sitt svar underströk ordföranden och en medlem av det gemensamma sekretariatet att urvalet av deltagare kommer att göras genom slumpvis urval av medborgare, i syfte att inrätta ”paneler” som företräder EU:s sociologiska mångfald, vilket bör leda till att ett stort antal medborgare deltar.

Den tekniska noten om de praktiska formerna kommer att uppdateras och utvecklas till en handbok som vägledning för panelernas organisation. Det gemensamma sekretariatet kommer regelbundet att informera styrelsen.

Slutsats:

Medordförandena informerade styrelsen om de praktiska formerna för anordnandet av europeiska medborgarpaneler som kommer att uppdateras ytterligare och utvecklas till en detaljerad handbok.

Nästa möte:

Ett styrelsemöte är planerat till den 9 maj.

Ana Paula Zacarias (medordförande) avslutade mötet.

Kontakter: Rebecca Rhlalou, Marie-Charlotte van Lamsweerde, medlemmar av det gemensamma sekretariatet