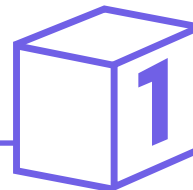


Euroopa tuleviku konverents:

meie juhendid - lühike kokkuvõte



Conference
on the Future
of Europe



EUROOPA TULEVIKU KONVERENTS

Euroopa tuleviku konverents loob Euroopa kodanikele platvormi, kus saab **arutada ja anda oma panuse** debatti **Euroopa tuleviku üle**. Osaleda saab kolmel viisil: jagada oma ideid, osaleda läheduses toimuval füüsilisel või veebiüritusel või korraldada konverentsi osana ise füüsiline või veebiüritus. Kogu vajaliku info, sh mitu tööriistakasti leiab teie keeles konverentsi mitmekeelsel digiplatvormil futurEU.europa.eu.

Siin on kiire ülevaade, mis aitab **alustada kaasava ürituse korraldamist**.

ÜRITUSE EESMÄRGID

- Võimaldada **konstruktiivseid arutelusid Euroopa tuleviku kohta**
- Keskenduda **ideedele ja probleemilahendustele**
- Töötada rühmades välja **kollektiivseid ideid**
- Saavutada üksmeel ja **anda inimestele võimalus** ideid jagada
- **Koostada** konverentsiplatvormil **selgeid, esinduslikke ja ausaid aruandeid**

Asukoht

Näost näkku ja/või veebis, sõltuvalt kohalikust olukorrast

Enne üritust

- **Registreeruge konverentsiplatvormil**

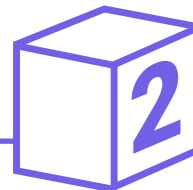
Minge veebilehele futurEU.europa.eu ja **lisage oma üritus kaardile**.

Kui vajate selles küsimuses abi, järgige meie üksikasjalikku [juhendit](#).

- **Levitage ürituse ja konverentsi kohta oma kogukonnas teavet**

Kutsuge sõpru ja naabreid, **võtke ühendust** kohalike organisatsioonide ja institutsioonidega, sihtrühmade või laiema üldsusega. Levitage sõna **sotsiaalmeedias**, kasutades konverentsi teemaviidet **#TheFutureIsYours**

[Lugege meie nõuandeid, kuidas rohkemate inimesteni jõuda!](#)



Valige formaat

Selleks et muuta üritus võimalikult kaasavaks, soovime valida formaadi, kus jääb **rohkest ruumi aruteludeks ja osalejate ideedeks**. Vaadake soovitusi meie [juhendist](#).

Valmistage ette digi(ruum)

Näost näkku ürituse korral paigutage laudad ja toolid nii, et see soodustaks osalemist (ringid, mitte lava jne) ning jälgige, et teil oleksid olemas tahvlid ideede esitamiseks.

Kui üritus on digitaalne, jälgige, et olemas oleks kanal küsimuste ja tehnilise toe jaoks. Alamruumides saab pidada arutelusid väiksemates rühmades.

Valmistage ette meeskond

Lisaks inimesele, kes teeb märkmeid, ja inimesele, kes **jälgib vestlusruumi** (digiürituse korral), püüdke leida ka **tõlgid**, kui võib esineda keeleprobleeme.

Püüdke leida ürituse juht ja moderaator. Rühmaaruteludeks soovime **igasse rühma ühte moderaatorit**.



Ürituse ajal

Sissejuhatus

Pärast ürituse algust selgitage osalejatele järgmist:

- konverentsi eesmärgid
- **ürituse reeglid** ([vt hartat](#)) ja aruteluks valitud meetod
- kuidas ürituse arutelu jõuab Euroopa tasandile

Fotode ja videote tegemisel küsige kirjalikku **nõusolekut**. Teavitage osalejaid ette, et fotosid võidakse konverentsi raames kasutada.

Nõuanded ürituse moderaatoritele

- Jälgige, et **kõigil oleks võimalus rääkida**
- Vajaduse korral aidake inimestel mõtteid väljendada **lihtsate täpsustavate küsimustega**
- **Ärge tõlgendage** inimeste öeldut. Kahtluse korral küsige, mida inimene öelda tahtis.
- **Kutsuge üles faktipõhiste aruteludele.** Vaidluste korral paluge osalejatel kasutada faktilehti või pöörduda ruumis viibivate ekspertide poole, kes saaksid pakkuda mitmekesiseid ja objektiivseid infoallikaid.

Abilised

Paluge osalejatelt julgelt abi märkmete tegemisel ja aruande koostamisel. Näiteks võite paluda osalejatel teha tulemuste kokkuvõttele ja ürituse ettepanekutele keelekorrekatuur.



Pärast üritust

Aruanne konverentsiplatvormil

Minge tagasi konverentsiplatvormile ja koostage oma ürituse kohta aruanne, mis sisaldab järgmist:

- kirjalik kokkuvõte
- ettepanekud, mille esitamises osalejad kokku leppisid

Täpse juhendi selle kohta leiate platvormi vahendite lehelt.

Jagage oma põhiideid

Jagage ürituse olulisimaid hetki sotsiaalmeedias teemaviitega #TheFutureIsYours!

Rohkem infot

Loodame, et neist esmastest soovitustest on kasu. Rohkem kasulikke nõuandeid ja juhiseid leiate platvormi futurEU.europa.eu lehelt Tööriistakast.

Jääme teilt ootama toredaid üritusi!

Kui soovite ürituse korraldamiseks rohkem abi, pöörduge järgmistesse kohtadesse:

- teie kohalik [Europe Directi teabekeskus](#)
- teie kohalikud ELi institutsioonide esindused ([Euroopa Parlamendi bürood](#) ja [Euroopa Komisjoni esindused](#))